



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

En la parroquia San Isidro del cantón Sucre provincia de Manabí, a los veinte y ocho días del mes de septiembre del año dos mil veintitrés siendo las diez horas se reúnen en las instalaciones del GAD Parroquial los Miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro.

DESARROLLO

Se procede por Secretaría a realizar la constatación del quorum de los vocales Lic. Simón Solórzano **PRESENTE**, Ing. Alexandra Leones **PRESENTE**, Sra. Carina Mera **PRESENTE**, Ing. Stalin Rosales **PRESENTE**, Sra. Judy Loor **PRESENTE**. **PUNTO 2.-** Siendo las diez horas se da por instalada esta Sesión Ordinaria de trabajo. **PUNTO 3.-** Se procede a leer el orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. **Constatación del quórum.**
2. **Instalación de sesión por parte de la Sra. Presidenta.**
3. **Aprobación del Orden del día.**
4. **Aprobación del acta anterior.**
5. **Lecturas de correspondencias.**
6. **Informe de la Sra. Presidenta.**
7. **Aprobación de los miembros de la junta parroquial para que Presidenta suscriba un convenio de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sucre para ejecutar mejoras en la comunidad de San Miguel de Piquigua.**
8. **Asuntos varios.**
9. **Clausura.**

El Lic. Simón Solórzano mociona se incorpore el punto de "**Aprobación de los miembros de la junta parroquial para que la Presidenta suscriba un convenio de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sucre, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro y la Junta Administradora de Agua Potable de Santa Teresa.**" mismo que es apoyada por la Presidenta Judy Loor. Se procede a leer el orden del día para su aprobación.

ORDEN DEL DÍA

1. **Constatación del quórum.**
2. **Instalación de sesión por parte de la Sra. Presidenta.**
3. **Aprobación del Orden del día.**
4. **Aprobación del acta anterior.**
5. **Lecturas de correspondencias.**
6. **Informe de la Sra. Presidenta.**



7. **Aprobación de los miembros de la junta parroquial para que Presidenta suscriba un convenio de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sucre para ejecutar mejoras en la comunidad de San Miguel de Piquigua.**
8. **Asuntos varios.**
9. **Aprobación de los miembros de la junta parroquial para que la Presidenta suscriba un convenio de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sucre, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro y la Junta Administradora de Agua Potable de Santa Teresa.**
10. **Clausura.**

El Ing. Stalin Rosales toma la palabra y manifiesta que desea incorporar al orden del día la **"Aprobación de los vocales de la Junta Parroquial para que la Presidenta contrate el diseño e implementación de imagen corporativa institucional, impresión, producción audiovisual y colocación de publicidad en tema ambiental, ecológico, productivo, inclusivo y turístico para diferentes sectores de la parroquia San Isidro del cantón sucre provincia Manabí"** misma que es apoyada por la Sra. Presidenta Judy Loor. Se procede a leer el orden del día para su aprobación.

ORDEN DEL DÍA

1. **Constatación del quórum.**
2. **Instalación de sesión por parte de la Sra. Presidenta.**
3. **Aprobación del Orden del día.**
4. **Aprobación del acta anterior.**
5. **Lecturas de correspondencias.**
6. **Informe de la Sra. Presidenta.**
7. **Aprobación de los miembros de la junta parroquial para que Presidenta suscriba un convenio de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sucre para ejecutar mejoras en la comunidad de San Miguel de Piquigua.**
8. **Asuntos varios.**
9. **Aprobación de los miembros de la junta parroquial para que la Presidenta suscriba un convenio de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Sucre, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro y la Junta Administradora de Agua Potable de Santa Teresa.**
10. **Aprobación de los vocales de la Junta Parroquial para que la Presidenta contrate el diseño e implementación de imagen corporativa institucional, impresión, producción audiovisual y colocación de publicidad en tema ambiental, ecológico, productivo, inclusivo y turístico para diferentes sectores de la parroquia San Isidro del cantón sucre provincia Manabí.**
11. **Clausura.**

ECA-San Isidro, Cuna del Centro Ceremonial Jama Coaque más grande de América Latina.
Oficina: Valentín Alcívar – Luz de América – frente al Parque. Teléf: 2 400 015 - 0958920991

E-mail: gobiernoparroquialsanisidro@hotmail.com
SAN ISIDRO-MANABÍ-ECUADOR

Se procede hacer la respectiva votación para la aprobación del orden día. Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Ing. Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 4.-** Se aprueba el acta de sesión anterior. **PUNTO 5.-** Se dieron lecturas a varias comunicaciones recibidas de las cuales se hicieron sus respectivos análisis y respuestas. **PUNTO 6.-** La Presidenta toma la palabra y manifiesta que por el momento están sin maquinas ya que la que opera don José Guaranda del GPM se dañó y la están arreglando, la volqueta está en mal estado y la retroexcavadora está en mantenimiento en donde se lavará algunos días debido a que se le hará una revisión minuciosa entonces como la maquina va a estar en el taller se envió a don Edison Vaca de vacaciones. El equipo de afirmado está trabajando en la vía Río Grande-San Isidro ya está en buen estado, pero aún falta la imprimación en donde se le ubica brea esto será solo para la vía esta vía y será intervenida en máximo quince días. Los trabajos con el equipo de afirmado continúan el vía El Zapote-San Roque y luego pasan las maquinas a la EL Zapote-La Isla, El Zapote-La Laguna, 5 de Junio-Buenos Aires. En otro tema ha mantenido reuniones con el Alcalde Carlos Mendoza para hablar acerca del mercado de San Isidro en donde ellos están solicitando el terreno del GAD Parroquial San Isidro para ejecutar la obra y tienen el presupuesto aprobado este año para empezar la obra entonces hoy no se aprobó ese tema debido a que aún están haciendo el proceso legal pertinente. En otro tema el GADP San Isidro a través de una fundación y la CONAGOPARE se está gestionando la construcción de una cubierta tipo coliseo, entonces aquí en la parroquia hace falta eso, realizo seguimiento y hay dos cubiertas más que se las quiere destinar para la comunidad de Piquigua y para la Unidad Educativa "San Isidro" en donde tocará poner una contraparte entonces en vista de que tenemos que poner el terreno y se analiza solicitar una parte del patio de la Escuela Velasco Benalcázar con la condición de que alla una puerta lateral para que los niños puedan acceder cuando hayan eventos, cabe mencionar que se contempló la construcción en el parque, pero está cubierta dañaría el ornato del mismo. La brigada de cedulación fue un éxito se atendieron 100 personas entre ellos personas con discapacidad y adultos mayores, se está organizando una nueva brigada dirigidas para personas con discapacidad y adultos mayores. **PUNTO 7.-** La Presidenta toma la palabra y manifiesta que es un convenio que se va a firmar con el GADM SUCRE para mejoras en la comunidad de Piquigua, en este convenio ya realizaron los estudios para la intervención de las escalinatas, adoquines y ciertas veredas que están dañadas, además la alcaldía está trabajando con el tema de riesgo y en conversaciones con el Alcalde Carlos Mendoza la retroexcavadora va a quedar haciendo trabajando. Regresando a lo del convenio los trabajos costarían alrededor de diecisiete mil dólares, pero dentro de esto no está contemplado lo de las luces y le dijo que faltaban otras cosas que quieren acoplar al mismo y costaría como veinticinco mil dólares, el Alcalde Carlos Mendoza le comentaba que ejecuten esto cincuenta y cincuenta, pero le manifestó que no porque nuestro recurso es limitado entonces se aportaría con siete mil dólares y el GADM SUCRE el



San Isidro
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL


restante. La Ing. Alexandra Leones toma la palabra y manifiesta que en el periodo anterior hay un proyecto para la terminación de las veredas, pero si se incluye con el presupuesto que esta lo de alcaldía no va ingresar eso y además mociona que apruebe este punto. La presidenta Judy Loor responde que en este caso solo está el de la escalinata y los adoquines. El Ing. Stalin Rosales apoya la moción. Se procede a tomar votación Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Ing. Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 8.-** La Ing. Alexandra Leones toma la palabra y manifiesta que en el área social hay una pasante que viene del Instituto San Pedro, les va a apoyar en la recolección de información para las ayudas técnicas y humanitarias. La Presidenta toma la palabra y manifiesta que el área administrativa necesita materiales de oficina y quería la aprobación de todos para que se realice este proceso de *COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y VOCALES DEL GADP SAN ISIDRO*, los vocales están de acuerdo que el mismo se realice. Por otro lado, la Presidenta manifiesto que para que la ciudadanía identifique esta admiración sería importante el rediseño de la imagen corporativa y resaltar los lugares turísticos por lo que necesitan aprueben el proceso de *DISEÑO E IMPLEMENTACION DE IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL, PRODUCCION AUDIOVISUAL Y COLOCACION DE PUBLICIDAD EN TEMA AMBIENTAL, ECOLOGICO, PRODUCTIVO, INCLUSIVO Y TURISTICO PARA DIFERENTES SECTORES DE LA PARROQUIA SAN ISIDRO DEL CANTON SUCRE PROVINCIA MANABI*, los vocales aprueban este proceso. El Ing. Stalin Rosales toma la palabra y manifiesta que ha estado trabajando en diferentes sectores con la maquinaria pero que esta otra vez necesita un repuesto por lo que necesita que la Presidenta ejecute los procesos de *ADQUISICION DE REPUESTO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA (RETROEXCAVADORA) DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO* y *SERVICIO DE MANO DE OBRA DE LA MAQUINARIA (RETROEXCAVADORA) DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO*, los vocales y la presidenta aprueban este proceso. Además, necesita que sea aprobado el proceso de *ADQUISICION DE PINTURA, LIJAS Y BROCHAS PARA BORDILLOS DE LAS CALLES PRINCIPALES QUE CONTEMPLAN 25 CUADRAS Y ESCALINATAS DEL CEMENTERIO PRINCIPAL DE LA PARROQUIA SAN ISIDRO CANTÓN SUCRE PROVINCIA DE MANABI*, debido a que se acerca el feriado de día de los fieles difuntos entonces la parroquia debe estar presentable para esa fecha los vocales y la Presidenta está de acuerdo que se realice este proceso. **PUNTO 9.-** El Lic. Simón Solórzano toma la palabra y manifiesta que dentro de la proforma presentada por el Presidente de la JAAP de Santa Teresa don Zambrano, que es un valor elevado se dialogó con el GADM SUCRE para que se suscriba un convenio tripartito para darle solución a esto, como contraparte el GADP SAN ISIDRO aportará mil dólares, el GADM SUCRE con mil quinientos dólares y el restando correrá por cuenta de la JAAP Santa Teresa entonces hay que coordinar con la Ing. Azucena Cueva como representante del GADM SUCRE y hacer el análisis de esta situación y los valores se van a transferir al GADM SUCRE para que ellos se encarguen del proceso. El Ing. Stalin Rosales mociona se apruebe este punto y la Presidenta Judy Loor apoya la misma. Se procede a

ECA-San Isidro, Cuna del Centro Ceremonial Jama Coaque más grande de América Latina.
Oficina: Valentín Alcívar – Luz de América – frente al Parque. Teléf: 2 400 015 - 0958920991

E-mail: gobiernoparroquialsanisidro@hotmail.com
SAN ISIDRO-MANABÍ-ECUADOR

tomar votación Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Ing. Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 10.-** El Ing. Stalin Rosales toma la palabra y manifiesta que como son una nueva administración se debería cambiar la marca ya que la que se está usando normalmente es la de administración anterior por lo que se necesitan una nueva marca que los represente por lo que eleva a moción este punto, la moción es apoyada por la Presidenta Judy Loor. Se procede a tomar votación, Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Ing. Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 11.-** Siendo las once y un minuto se da por clausurada esta sesión ordinaria de trabajo.

Realizado por:



Lcda. Erika Cueva Alcivar
**SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**



Aprobada por unanimidad del pleno de la Junta Parroquial de San Isidro en sesión ordinaria con fecha doce de octubre del dos mil veinte y tres.



Sra. Judy Loor Marquinez
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**



Lic. Simón Solórzano
**VICEPRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**



Ing. Alexandra Leones Montalván
**VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE SAN ISIDRO**



Sra. Carina Mera Vélez
**VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE SAN ISIDRO**



Ing. Stalin Rosales Vélez
**VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL
DE SAN ISIDRO**



San Isidro
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL

**REGISTRO DE ASISTENCIA
SESIÓN ORDINARIA 09-JJLM**

Fecha: 28 de septiembre del 2023



Sra. Judy Leon Marquinez
**PRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO**


Lcda. Erika Cueva Acosta
**SECRETARIA DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO**



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL
SAN ISIDRO-MANABI
SECRETARIA GENERAL
SAN ISIDRO


Lic. Simón Solórzano López
**VICEPRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO**


Ing. Alexandra Leones Montalván
**VOCAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO**


Sra. Carina Mera Vélez
**VOCAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO**


Ing. Stalin Rosales Vélez
**VOCAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO**